

Assistant Manager HR & Business Support

Brasserie Surréaliste est une jeune micro-brasserie fondée par deux frères en 2021. Sur une place verdoyante du centre de Bruxelles, le projet Surréaliste combine production brassicole et lieu de vie avec son restaurant, bar et beer shop.

Afin de participer au développement commercial en Belgique et à l'étranger, nous recherchons un(e) Assistant(e) Manager RH & Business support pour rejoindre l'équipe à partir de Juin 2024.

Dans cette fonction polyvalente, tu seras responsable de la gestion des ressources humaines et administrative, ainsi que la relation client en collaboration avec l'équipe de ventes. C'est donc un job à hautes responsabilités où tu seras le bras droit des fondateurs ainsi que le lien entre les différentes équipes.

Tes missions

- Gestion des ressources humaines : recrutement, contrats et payroll mensuel du personnel (+30 personnes)
- Happiness & HR Culture management
- Support des ventes : suivi des commandes, planning de livraison, facturation et accises
- Gestion du day-to-day: achats, gestion des stocks, facturation, accises, et tâches administratives diverses.
- Être le point de contact entre les différentes équipes (prod, management, ventes, fournisseurs, restaurant, ...)

Profil recherché :

- Diplôme Bachelier relevant
- Min. 1 an d'expérience dans une entreprise commerciale
- Excellente organisation et rigueur
- Owner mindset and no 9-5 mentality
- Capacité à travailler indépendamment
- Envie de travailler dans une PME en croissance
- Excellente connaissance des outils Ms Office (Word, Excel, Mail)
- Expérience ERP (Odo) et suite Adobe est un plus

Envoie ton CV à edouard@brasseriesurrealiste.com

